**Umowa nr ESG/……./2024**

**o warunkach odpłatności za studia podyplomowe prowadzone**

**w Instytucie Ochrony Środowiska – Państwowym Instytucie Badawczym z siedzibą w Warszawie**

**dalej jako: „Umowa”**

zawarta w Warszawie w dniu ………………………………… roku, pomiędzy:

**Instytutem Ochrony Środowiska – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, 02-170 Warszawa ul. Słowicza 32, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000032034, NIP 5250007307, REGON: 001240700,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora IOŚ-PIB – dra hab. inż. Krystiana Szczepańskiego,**

**zwanego dalej „IOŚ - PIB”,**

**a**

**-** Panią/Panem …………………………………………..zamieszkałą/ym w …………………………………….………………... …….…...........................…………………………….., posiadającym nr PESEL …………………..………………………. ……………, przyjętą/ym na studia podyplomowe **Zrównoważony Rozwój i Gospodarka ESG: Studia podyplomowe w Nowoczesnych Modelach Biznesowych**, numer edycji 2, prowadzone w Instytucie Ochrony Środowiska – Państwowym Instytucie Badawczym w roku akademickim 2024/2025 występującą/cym przy niniejszej czynności samodzielnie, zwaną/ym dalej **„Słuchaczem”,**

zwanymi dalej „Stronami" a każdego z osobna „Stroną",

o następującej treści:

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Przedmiotem Umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe **Zrównoważony Rozwój i Gospodarka ESG: Studia podyplomowe w Nowoczesnych Modelach Biznesowych** prowadzone w trybie niestacjonarnym przez Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy *o instytutach badawczych* z dnia 30 kwietnia 2010 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 534 ze zm.) oraz art. 163 ustawy
z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.).

**Czas trwania umowy**

 **§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów podyplomowych, tj. dwa semestry, od dnia ………………………………………… r. do dnia …………………………………….r.

**Oświadczenie i zobowiązanie Stron**

 **§ 3**

1. IOŚ - PIB oświadcza, że spełnia warunki konieczne do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych w trybie niestacjonarnym, o których mowa w § 1 Umowy, w tym posiada warunki kadrowe i lokalowe wraz z wyposażeniem. Organizację i tok studiów podyplomowych oraz związane z nimi prawa i obowiązki Słuchacza określa Regulamin studiów podyplomowych (dalej jako: „Regulamin”).
2. IOŚ - PIB zobowiązuje się do zapewnienia:
3. kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów podyplomowych, przyjętymi na podstawie Regulaminu w IOŚ - PIB oraz zgodnie z obowiązującymi standardami kształcenia na studiach podyplomowych prowadzonych w trybie niestacjonarnym,
4. sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych,
5. obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych,
6. możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych systemu biblioteczno-informacyjnego, na zasadach określonych w IOŚ – PIB,
7. udostępniania na platformie internetowej IOŚ-PIB informacji na temat planu i programu kształcenia oraz harmonogramu zajęć,
8. wydania świadectwa potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych, zgodnie
z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 4**

1. Słuchacz oświadcza, że znany jest mu Regulamin IOŚ - PIB i jest mu znany obowiązek przestrzegania postanowień Regulaminu.
2. Słuchacz oświadcza, że będzie przestrzegał wszystkich postanowień Regulaminu.

**§ 5**

1. Słuchacz zobowiązuje się do uczestniczenia w zajęciach, uzyskania zaliczeń, zdawania egzaminów oraz do realizacji innych obowiązków przewidzianych w programie i planie studiów podyplomowych.
2. Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że materiały otrzymane od IOŚ - PIB w ramach studiów podyplomowych nie mogą być kopiowane, ani powielane bez zgody IOŚ-PIB, ani wykorzystywane w inny sposób, w szczególności naruszający prawa autorskie pomiotu uprawnionego.
3. Słuchacz zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania IOŚ - PIB o zmianie jego danych osobowych zawartych w Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.

**Opłaty za studia podyplomowe**

**§ 6**

1. Słuchacz zobowiązany jest do wnoszenia następujących opłat:

a) wpisowe,

b) czesne.

1. Wpisowe jest opłatą wnoszoną za postępowanie związane z przyjęciem na studia podyplomowe w trybie rekrutacji.
2. Opłata wpisowa jest wnoszona jednorazowo najpóźniej w dniu złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
3. Wysokość opłaty wpisowej wynosi 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).
4. Wniesiona opłata wpisowa nie podlega zwrotowi z wyjątkiem przypadków określonych w ust. 6 poniżej.
5. Wniesiona opłata wpisowa podlega zwrotowi w przypadku:

a) gdy zajęcia na studiach podyplomowych nie zostały uruchomione z powodu niewystarczającej liczby kandydatów na studia podyplomowe,

b) w przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych złożonej w Instytucie przed rozpoczęciem zajęć prowadzonych w ramach pierwszego semestru studiów podyplomowych.

1. W przypadku określonym w ust. 6 lit. a opłatę wpisową Instytut zwraca w terminie 14 dni licząc od dnia, od którego studia miały się rozpocząć, a w przypadku określonym w ust. 6 lit. b w terminie 14 dni licząc od dnia wpłynięcia pisemnej rezygnacji. Opłata zostanie zwrócona na numer rachunku bankowego, z którego opłata została uiszczona.
2. Słuchacz zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz IOŚ-PIB opłaty za studia podyplomowe tzw. „czesne”. Wysokość opłaty uzależniona jest od sposobu płatności za studia (jednorazowa płatność lub w ratach) i wynosi odpowiednio:

1) w przypadku płatności uiszczanej jednorazowo (w całości za studia) – kwotę 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) – płatną w terminie do dnia 8 października 2024 r.,

2) w przypadku płatności w dwóch ratach - kwotę – 6 500,00 **zł** (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100), w tym:

a) pierwsza rata – w wysokości – 3 250 zł (słownie: trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) - płatna w terminie do dnia 8 października 2024 r.

b) druga rata - w wysokości - 3 250 zł (słownie: trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) – płatna w terminie do dnia 10 lutego 2025 r.,

3) w przypadku płatności w czterech ratach - kwotę – 6 500,00 **zł** (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100), w tym:

a) pierwsza rata – w wysokości – 1 625,00 zł (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia pięć złotych 00/100) - płatna w terminie do dnia 8 października 2024 r.

b) druga rata - w wysokości - 1 625,00 zł (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia pięć złotych 00/100) – płatna w terminie do dnia 9 grudnia 2024 r.,

c) trzecia rata - w wysokości - 1 625,00 zł (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia pięć złotych 00/100) – płatna w terminie do dnia 10 lutego 2025 r.,

d) czwarta rata - w wysokości - 1 625,00 zł (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia pięć złotych 00/100) – płatna w terminie do dnia 10 kwietnia 2025 r.

Wpłata zostanie wniesiona na rachunek bankowy nr 82 1240 6973 1111 0010 8765 5828.

1. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego IOŚ - PIB.
2. Wpłacając opłatę należy podać dane umożliwiające prawidłowe zaksięgowanie należności, w tym: imię i nazwisko oraz nazwę studiów podyplomowych, których wpłata dotyczy.
3. Oprócz opłat określonych w § 6 ust. 1 Umowy, IOŚ - PIB pobiera opłaty za:
4. uzupełnienie różnic programowych wynikłych w szczególności na skutek wznowienia przez słuchacza studiów podyplomowych po uprzednim skreśleniu go z listy uczestników studiów podyplomowych – podstawę obliczenia tej opłaty stanowi cena jednostki (godziny) dydaktycznej, wyliczona w odniesieniu do ustalonego za dane studia podyplomowe czesnego, wysokość opłaty każdorazowo ustala Dyrektor IOŚ – PIB.
5. inne opłaty przewidziane przepisami prawa, w szczególności za wystawienie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych. O wysokości tych opłat Słuchacz zostanie każdorazowo poinformowany przed datą ich uiszczenia, z wyznaczeniem odpowiedniego terminu na ich wniesienie.

**§ 7**

1. Warunkiem uczestnictwa Słuchacza w zajęciach na studiach jest terminowe wniesienie przez niego opłaty za studia.
2. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie kierownik studiów podyplomowych IOŚ - PIB,
działając z upoważnienia Dyrektora IOŚ - PIB, wzywa Słuchacza do jej uiszczenia, wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych, z zastrzeżeniem postanowień § 8 Umowy. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, kierownik studiów podyplomowych wnosi do Dyrektora IOŚ - PIB o skreślenie Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych oraz składa do Głównego Księgowego IOŚ - PIB wniosek o wszczęcie postępowania zmierzającego do przymusowego ściągnięcia należności.
3. W przypadku opóźnienia się przez Słuchacza z wniesieniem opłaty, IOŚ - PIB nalicza odsetki ustawowe za czas opóźnienia.
4. Wpłaty dokonywane przez Słuchacza na poczet jego zobowiązań wobec IOŚ - PIB zaliczane będą przez IOŚ - PIB, niezależnie od formy wpłaty i dyspozycji Słuchacza, według następującej kolejności:
5. na należności główne, począwszy od najdalej wymagalnej, aż do ich całkowitego zaspokojenia,
6. na należne od zapłaconych po terminie należności głównych odsetki ustawowe za opóźnienie
w zapłacie, począwszy od najdalej wymagalnych.

**Rozwiązanie Umowy**

**§ 8**

1. Umowa rozwiązuje się z upływem terminu, o którym mowa w § 2 Umowy.
2. Umowa rozwiązuje się także w przypadku ostatecznego skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych. Jeżeli skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych następuje
z powodu pisemnej rezygnacji Słuchacza, dniem rozwiązania Umowy jest dzień, w którym kierownikowi studiów podyplomowych zostało doręczone pisemne oświadczenie Słuchacza
o rezygnacji.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu okresu, na który została zawarta lub z chwilą ukończenia studiów podyplomowych przez Słuchacza, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

 **§ 9**

Rozwiązanie Umowy, wygaśnięcie Umowy, albo odstąpienie od Umowy nie zwalnia Słuchacza
z obowiązku wniesienia opłat za studia podyplomowe, które Słuchacz zobowiązany był uiścić do dnia rozwiązania Umowy, jej wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy.

**Zasady zwrotu czesnego**

 **§ 10**

1. Słuchaczowi przysługuje prawo do żądania zwrotu uiszczonego czesnego za studia podyplomowe na zasadach określonych w ust. 2 i ust. 3 poniżej w następujących sytuacjach:
2. rezygnacji przez Słuchacza z kontynuowania studiów podyplomowych w trakcie trwania tych studiów,
3. skreślenia go z innych powodów z listy słuchaczy studiów podyplomowych.
4. Zwrotowi podlega kwota czesnego przypadająca proporcjonalnie na liczbę zjazdów wypadających po terminie, w którym oświadczenie o rezygnacji ze studiów podyplomowych wpłynęło do właściwego kierownika studiów podyplomowych. W wypadku skreślenia z listy słuchaczy z innych powodów niż rezygnacja ze studiów zwrotowi podlega kwota czesnego przypadająca na liczbę zjazdów wypadających po terminie, w którym nastąpiło skreślenie z listy słuchaczy. Kwota ta podlega pomniejszeniu o kwotę kosztów poniesionych już przez IOŚ-PIB na rzecz kształcenia Słuchacza (tj. o koszty wydanych słuchaczowi materiałów dydaktycznych).
5. W kwestii zwrotu czesnego rozstrzyga Dyrektor IOŚ - PIB po zasięgnięciu opinii kierownika studiów podyplomowych. IOŚ - PIB dokonuje zwrotu należnej części czesnego nie później niż w terminie
30 dni od dnia złożenia przez Słuchacza pisemnego wniosku w tym zakresie kierownikowi studiów podyplomowych. Wniosek powinien zawierać informację o sposobie dokonania przez IOŚ - PIB zwrotu czesnego (w wypadku żądania zwrotu przelewem - numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić przekazanie zwracanej kwoty).

**Poufność i ochrona danych osobowych**

**§ 11**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej „RODO” – informuje się, że zasady przetwarzania danych osobowych określone zostały w Regulaminie studiów podyplomowych IOŚ - PIB.

**Rozwiązywanie sporów**

**§ 12.**

Strony ustalają, że wszelkie spory będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia podjęcia rozmów, sądem właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby IOŚ – PIB.

**Postanowienia końcowe**

**§ 13.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową oraz Regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany od Umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą wszystkich Stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Strony nie mają prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody drugiej Strony przelewać
na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiącychegzemplarzach, 1 (jeden) dla Słuchacza,
1 (jeden) dla IOŚ – PIB.
5. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
6. IOŚ - PIB oświadcza, iż na dzień zawarcia Umowy posiada status dużego przedsiębiorcy
w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).

…………………………… …………………………

 Słuchacz IOŚ - PIB